



Burgerlijke CVBA Berquin Notarissen - Lloyd Georgelaan, 11 - 1000 Brussel
BTW BE 0474.073.840 - RPR BRUSSEL - www.berquinnotarissen.be
Tel. +32(2)645.19.45 Fax : +32(2)645.19.46

Gecoördineerde tekst van de statuten
van
Burgerlijke vennootschap onder de
vorm van een coöperatieve vennootschap
met beperkte aansprakelijkheid
"License2Publish"

met zetel te 1702 Groot-Bijgaarden, Alfons Gossetlaan 30,
ondernemingsnummer 0470.162.265 RPR Brussel

na de statutenwijziging d.d.
16 december 2016

HISTORIEK**(in toepassing van art. 75, eerste lid, 2° Wetboek van Vennootschappen)****OPRICHTINGSAKTE :**

De Vennootschap werd opgericht krachtens akte verleden voor Meester Paul Dauwe, notaris te Oudergem, op 26 januari 2000, bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van 9 februari daarna, onder nummer 20000209-264.

WIJZIGINGEN AAN DE STATUTEN :

De statuten werden gewijzigd bij :

- proces-verbaal opgesteld door Meester Cedric Honorez, geassocieerd notaris te Tienen, op 9 januari 2014, bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van 27 januari daarna, onder nummer 14025597.

- en voor de laatste maal bij proces-verbaal opgesteld door Meester Tim Carnewal, Notaris te Brussel, op 16 december 2016, neergelegd ter bekendmaking in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad.

ZETELVERPLAATSING :

De zetel werd overgebracht naar het huidig adres krachtens een beslissing van de raad van bestuur de dato 22 september 2015 met ingang op 16 december 2015, bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van 26 februari 2016, onder nummer 16029682.

**GECOORDINEERDE
STATUTEN OP 16 december 2016**

HOOFDSTUK I. NAAM - DOEL – ZETEL – DUUR

Artikel 1. Vorm - Naam

De medeondertekenende comparanten en degene die aanvaard worden om toe te treden tot de Vennootschap, vormen een burgerlijke vennootschap die de vorm heeft aangenomen van een coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, met de benaming "**License2Publish**".

Deze naam zal gebruikt worden in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, bestellingen en andere stukken uitgaande van de Vennootschap, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "burgerlijke vennootschap onder de vorm van een coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid" of door de afkorting "Burg. Venn. CVBA" met nauwkeurige aanduiding van de zetel van de Vennootschap en toevoeging van het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR" gevolgd door het ondernemingsnummer en de vermelding van de zetel van de rechtbank van het rechtsgebied waarbinnen de Vennootschap haar zetel heeft.

Worden beschouwd als :

- vennoten: de medeondertekende comparanten en de natuurlijke en rechtspersonen die aanvaard worden om toe te treden tot de Vennootschap en die het beheer van hun rechten vermeld in artikel 11 of minstens van hun recht op vergoeding voor reprografie, zoals voorzien in het Wetboek van Economisch Recht (hierna: "WER") en de Wet van 30 juni 1994 betreffende het auteursrecht en de naburige rechten (hierna "AW") hebben overgedragen of toevertrouwd aan de Vennootschap;
- mandanten: de natuurlijke en rechtspersonen die het beheer van hun rechten vermeld in artikel 11 hebben overgedragen of toevertrouwd aan de Vennootschap en die geen vennoot zijn;
- aangeslotenen: de natuurlijke en rechtspersonen die onder andere de verdediging en de promotie van de activiteit als uitgever van werken die vastgelegd werden op grafische of analoge dragers of van audiovisuele werken als activiteit hebben, zonder evenwel de rechten te bezitten die bedoeld zijn in artikels -5 d) en 9 c);
- overeenkomstige vennootschappen: de rechtspersonen die tot doel hebben de inning, het beheer of de verdeling van de vergoeding voor reprografie of eventueel van andere auteursrechten.

Artikel 2. Maatschappelijk doel

De Vennootschap heeft tot doel:

In overeenstemming met haar wettelijke en reglementaire opdracht en met de functie van algemeen belang die de Vennootschap vervult, ten behoeve van haar vennoten, mandanten, aangeslotenen en overeenkomstige vennootschappen en derhalve als intermediair, op een billijke en niet-discriminatoire wijze en in het belang van de rechthebbenden, de rechten te beheren die betrekking hebben op:

1. de verdediging, de uitbating en het beheer, in de meest ruime zin, van om het even welke auteursrechten die voortvloeien uit de auteursrechtelijk beschermde uitgegeven werken van haar vennoten, mandanten, aangeslotenen en overeenkomstige vennootschappen;
2. in te staan voor het beheer, in alle landen, van alle rechten die betrekking hebben op de reproductie en de publieke mededeling van de werken van haar vennoten, mandanten, aangeslotenen en overeenkomstige vennootschappen en meer bepaald wat betreft de inning en de verdeling van de vergoedingen die verschuldigd zijn voor de uitoefening van deze rechten;
3. controle uit te oefenen op de exploitatie door derden van de werken beschermd door auteursrechten, zowel deze uitgegeven op het ogenblik van de ondertekening van deze statuten als deze die in de toekomst zullen worden uitgegeven door de vennoten, de mandanten, aangeslotenen en overeenkomstige vennootschappen, zonder dat de Vennootschap op enige wijze de exploitatie van deze werken op zich neemt;
4. ingevolge een bijzondere lastgeving van een of meerdere vennoten, mandanten, aangeslotenen of overeenkomstige vennootschappen, de exploitatie te verzorgen van deze auteursrechten;
5. ingevolge een bijzondere lastgeving van een of meerdere vennoten, mandanten, aangeslotenen of overeenkomstige vennootschappen, de toelating te verlenen voor de aanwending van genoemde werken, de voorwaarden voor deze toelating vast te stellen, in rechte op te treden ongeacht op

welke grondslag en, in het algemeen, de daden te stellen waartoe de vennoten, mandanten, aangeslotenen en overeenkomstige vennootschappen gemachtigd zouden zijn indien deze lastgeving niet had bestaan;

6. alle daden te stellen, in België en in het buitenland, die noodzakelijk zijn voor de verwezenlijking van haar maatschappelijk doel, van dat van haar vennoten, de mandanten, aangeslotenen en overeenkomstige vennootschappen, met name de verdediging van hun materiële en morele belangen, evenals de ontwikkeling en bevordering van hun activiteiten via culturele steun;

7. in rechte op te treden, hetzij als eiser, hetzij als verweerder of als tussenkomende partij, voor de verdediging van de belangen, welke haar door haar vennoten, de mandanten, aangeslotenen en overeenkomstige vennootschappen of door de wet in beheer werden toegekend, evenals, in algemene zin, ter verdediging van de rechten en belangen die zij statutair beheert en behartigt.

De Vennootschap mag eveneens, uitsluitend voor eigen rekening en in eigen naam, alle onroerend en roerend goed activiteiten verrichten, die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar maatschappelijk doel of die kunnen bijdragen tot haar ontwikkeling, op voorwaarde dat die verrichtingen geen afbreuk doen aan het burgerlijk karakter van de Vennootschap en in overeenstemming zijn met geldende wet- en regelgeving, in het bijzonder in het domein van het collectief rechtenbeheer. De Vennootschap zal enkel burgerlijke handelingen van productief beheer van haar vermogen kunnen uitoefenen, voor eigen rekening.

De Vennootschap mag in geen geval, noch op rechtstreekse noch op onrechtstreekse wijze, kredieten of leningen toestaan. Zij mag zich evenmin op rechtstreekse of onrechtstreekse wijze borg stellen voor de verbintenissen aangegaan door derden.

De bedragen die de Vennootschap int en beheert voor rekening van de rechtenhouders mogen van haar kant slechts het voorwerp zijn van niet-speculatieve beleggingen.

Artikel 3. Zetel en duur van de Vennootschap

De zetel van de Vennootschap is gevestigd te 1702 Groot-Bijgaarden, Alfons Gossetlaan 30. Bij beslissing van de Raad van Bestuur kan de zetel worden overgebracht naar een andere plaats in het Vlaams of Brussels Gewest. De duur van de Vennootschap is onbeperkt.

HOOFDSTUK II - SAMENSTELLING VAN DE VENNOOTSCHAP

AFDELING I. OVER DE VENNOTEN

Artikel 4. Aandelenregister

Op de zetel van de Vennootschap wordt een aandelenregister bijgehouden, waarin het volgende wordt aangetekend:

1. de naam, de voornamen en de woonplaats van elke vennoot (of maatschappelijke benaming, zetel en ondernemingsnummer van elke vennootschap);
2. het aantal aandelen dat elke vennoot bezit, alsmede de inschrijvingen op nieuwe aandelen en de terugbetalingen, met opgave van de datum;
3. de overgangen en overdrachten van aandelen, met hun datum;
4. de datum van toetreding, uittreding of uitsluiting van elke vennoot;
5. de gedane stortingen;
6. de opgave van de bedragen die voor de uittreding, voor de gedeeltelijke terugneming van aandelen en voor de terugneming van stortingen worden aangewend.

De eigendom van de aandelen wordt bewezen door de inschrijving in het aandelenregister.

Artikel 5. Definitie

Als vennoten worden beschouwd, de natuurlijke of rechtspersonen die voldoen aan volgende voorwaarden :

- a. één of meer dagbladen uitgeven;
- b. gedomicilieerd zijn in een lidstaat van de Europese Unie of opgericht zijn volgens het recht van een lidstaat van de Europese Unie en hun zetel in deze Unie hebben;
- c. in België de in artikel 11 beschreven rechten geheel of gedeeltelijk uitoefenen en beheren;
- d. bij wet of bij overdracht beschikken over de rechten inzake reprografie en, in voorkomend geval, inzake thuiskopie, verhuring en openbare uitlening, reproductie en mededeling aan het publiek zoals beschreven in artikel 11;
- e. een fiduciaire overdracht of een beheersmandaat hebben aangegaan ten gunste van de Vennootschap, minstens voor het Belgische grondgebied en voor een onbepaalde duur, minstens met betrekking tot het recht om de exploitatie door derden van de beschermde werken te controleren, en in te staan voor het beheer van de inning en de verdeling van de vergoedingen afkomstig van de uitoefening van alle zogenaamde rechten voor reprografie voor zover dezelfde rechten niet reeds werden afgestaan aan een derde;

f. hiertoe bij aangetekend schrijven het verzoek gedaan hebben bij de Raad van Bestuur; de Raad zal zijn beslissing motiveren en een afschrift ervan bezorgen aan de kandidaat-vennoot;

Het aantal vennoten is onbeperkt.

De ondertekening en de volstorting van één aandeel impliceert automatisch de aanvaarding door de vennoot van de statuten en de reglementen van de Vennootschap.

Artikel 6. Ontslag

Iedere vennoot mag zijn ontslag indienen mits hij dit doet bij aangetekend schrijven met ontvangstbewijs, verzonden aan de Vennootschap binnen de eerste zes maanden van het boekjaar. De uittredende vennoot kan mandant worden of beschikt opnieuw geheel en volledig over zijn rechten vanaf de eerste dag van het volgende boekjaar, onder voorbehoud van de overeenkomsten die de Vennootschap geldig met andere Vennootschappen of met derden zou hebben afgesloten voor de ontvangst van het aangetekend schrijven met kennisgeving van het uittreden. Indien het ontslag wordt ingediend minder dan zes maanden vóór het einde van het boekjaar, heeft dit pas uitwerking de eerste dag van het boekjaar dat volgt op het daarop volgende boekjaar.

Artikel 7. Uitsluiting

De Raad van Bestuur kan, om een gegronde reden of om een andere in de Statuten vermelde oorzaak, aan de Algemene Vergadering de uitsluiting van een vennoot voorstellen.

Het voorstel tot uitsluiting wordt aan de betrokkene medegedeeld per aangetekende brief met ontvangstbewijs binnen de vijftien dagen die volgen op de beslissing van de Raad van Bestuur, en in ieder geval, minstens twee maanden voor de Algemene Vergadering waarop deze uitsluiting op de agenda zal worden vermeld.

De vennoot wiens uitsluiting wordt gevraagd, moet worden verzocht schriftelijk zijn opmerkingen te kennen te geven aan de Algemene Vergadering binnen één maand na de verzending van de aangetekende brief houdende het met redenen omklede voorstel tot uitsluiting.

Indien hij daarom verzoekt in het geschrift dat zijn opmerkingen bevat, moet de vennoot worden gehoord.

In overeenstemming met het Wetboek van Vennootschappen moet elke beslissing tot uitsluiting, die door de Algemene Vergadering wordt genomen, worden gemotiveerd.

De uitsluiting zal pas effectief zijn na beslissing door de Algemene Vergadering die beslist met een drie vierde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen, met uitzondering van de vennoot om wiens uitsluiting wordt gevraagd.

Het besluit tot uitsluiting wordt vastgesteld in een proces-verbaal dat wordt opgemaakt en getekend door het bestuursorgaan. Dat proces-verbaal vermeldt de feiten waarop de uitsluiting is gebaseerd. De uitsluiting wordt overgeschreven in het aandelenregister. Een eensluidend afschrift van het besluit wordt binnen vijftien dagen, bij een ter post aangetekende brief, aan de uitgesloten vennoot toegezonden.

De vennoot die niet langer voldoet aan de voorwaarden voor aanvaarding of die blijkt geeft van enige andere gegronde reden tot uitsluiting vastgesteld door de Algemene Vergadering, kan worden uitgesloten.

Artikel 8. Verantwoordelijkheid

De vennoten dragen geen enkele persoonlijke aansprakelijkheid voor de maatschappelijke verrichtingen. Ze verbinden zich slechts elk voor zich en zijn slechts aansprakelijk ten belope van de onderschreven aandelen, zonder hoofdelijkheid, hetzij onderling, hetzij met de Vennootschap. Zij kunnen geen rechten doen gelden op het maatschappelijk vermogen boven het bedrag waarvoor ze hebben ingetekend. In geval van uittreding, uitsluiting of verlies van de hoedanigheid van vennoot, kunnen noch de betrokkenen, noch hun rechthebbenden, noch hun schuldeisers of vertegenwoordigers de inventaris, de verdeling of de schatting van het maatschappelijk vermogen eisen. Zij hebben slechts recht op terugbetaling van de betrokken aandelen tegen de boekwaarde van de balans van het jaar waarin de gebeurtenis heeft plaatsgehad, onder voorbehoud van de overeenkomsten die voorafgaandelijk geldig werden afgesloten met derden, en onder de voorwaarden bepaald door het Wetboek van Vennootschappen, met name dat de terugbetaling niet tot gevolg zou hebben dat het nettoactief zou dalen beneden het vast gedeelte van het kapitaal.

AFDELING II. OVER DE MANDANTEN

Artikel 9. Definitie

Worden als mandanten beschouwd, de natuurlijke of rechtspersonen die voldoen aan de volgende voorwaarden:

a. gedomicilieerd zijn in een lidstaat van de Europese Unie of opgericht zijn volgens het recht van een lidstaat van de Europese Unie en hun zetel in deze Unie hebben;

- b. beschikken over een van de in artikel 11 beschreven rechten;
 - c. een fiduciaire overdracht of een beheersmandaat hebben aangegaan ten gunste van de Vennootschap, minstens voor het Belgische grondgebied en voor een onbepaalde duur, voor het beheer van de inning en de verdeling van de vergoedingen afkomstig van de uitoefening van een van de in artikel 11 beschreven rechten, voor zover dezelfde rechten niet reeds werden afgestaan aan een derde;
 - d. hiertoe bij aangetekend schrijven het verzoek gedaan hebben bij de Raad van Bestuur; de Raad zal zijn beslissing motiveren en een afschrift ervan bezorgen aan de kandidaat-mandant.
- De mandanten schrijven niet in op aandelen en kunnen zich niet beroepen op de maatschappelijke rechten van de vennoten.

AFDELING III. OVER DE VENNOTEN, DE MANDANTEN EN DE OVEREENKOMSTIGE VENNOOTSCHAPPEN

Artikel 10.

De vennoten en mandanten verzekeren de Vennootschap dat zij bevoegd zijn de lastgeving bedoeld in artikels 5e) en 9c) te verlenen.

De lastgeving bedoeld in artikels 5e) en 9c) voorziet in de algemene bevoegdheid van de Vennootschap om op te treden, ook in rechte, hetzij als eiser, hetzij als verweerder of als tussenkomende partij en om hierbij de vennoten en de mandanten te vertegenwoordigen in alle handelingen waartoe zij gemachtigd zouden zijn indien de lastgeving niet had bestaan.

Artikel 11. Rechten en terugtrekking

Iedere vennoot, mandant of overeenkomstige vennootschap draagt de rechten over waarvan hij rechthebbende is of zal worden, aan de Vennootschap door middel van een beheersmandaat dat wordt gesloten tussen de vennoot, mandant of overeenkomstige vennootschap en de Vennootschap. Dit beheersmandaat kan betrekking hebben op volgende categorieën van werken alsook op alle hierna voorziene wijzen van exploitatie:

1. Letterkundige werken

- a. Het algemeen uitvoerings-, opvoerings- of voordrachtrecht;
- b. Het grafisch reproductierecht voor het werk in eerste uitgave;
- c. Het grafisch reproductierecht voor het werk onder afgeleide vormen;
- d. Het primair uitvoeringsrecht voor de uitzending van werken en dit ongeacht de techniek van omroepen o.a. via de ether, de kabel of internet (simulcasting/webcasting);
- e. Het mechanisch reproductierecht betreffende klank- en/of beelddragers met inbegrip van het uitvoeringsrecht en het gebruiksrecht;
- f. Het adaptatie- en vertalingsrecht;
- g. Het synchronisatierecht betreffende beeld- en/of klankdragers;
- h. Het recht op vergoeding voor thuiskopie;
- i. Het recht op vergoeding voor reprografie;
- j. Het huur – en leenrecht;
- k. Het recht op vergoeding voor openbare uitlening;
- l. Het recht op vergoeding voor mededeling verricht ter illustratie bij onderwijs of voor wetenschappelijk onderzoek en enkel uitgevoerd door de gesloten transmissiesystemen van de instelling;
- m. Het secundair uitvoeringsrecht voor het doorzenden per satelliet en doorgifte per kabel;
- n. Het uitvoeringsrecht en het mechanisch reproductierecht voor het niet-interactief online gebruik van werken;
- o. Het uitvoeringsrecht en het mechanisch reproductierecht voor het interactief online gebruik van werken, met inbegrip van gebruik on-demand;
- p. De nieuwe rechten die het gevolg zijn van de wijziging van de wet of de rechtspraak of van de technische ontwikkeling.

2. Werken van beeldende kunst

- a. Het algemeen uitvoerings-, opvoerings- of voordrachtrecht;
- b. Het grafisch reproductierecht;
- c. Het primair uitvoeringsrecht voor de uitzending van werken en dit ongeacht de techniek van omroepen o.a. via de ether, de kabel of internet (simulcasting of webcasting);
- d. Het mechanisch reproductierecht betreffende klank- en/of beelddragers met inbegrip van het uitvoeringsrecht en het gebruiksrecht;
- e. Het adaptatie- en vertalingsrecht;
- f. Het synchronisatierecht betreffende beeld- en/of klankdragers;
- g. Het recht op vergoeding voor thuiskopie;
- h. Het recht op vergoeding voor reprografie;
- i. Het huur- en leenrecht;

- j. Het recht op vergoeding voor openbare uitlening;
- k. Het volgrecht;
- l. Het recht op vergoeding voor mededeling verricht ter illustratie bij onderwijs of voor wetenschappelijk onderzoek en enkel uitgevoerd door de gesloten transmissiesystemen van de instelling;
- m. Het secundair uitvoeringsrecht voor het doorzenden per satelliet en voor de doorgifte per kabel;
- n. Het uitvoeringsrecht en het mechanisch reproductierecht voor het niet-interactief online gebruik van werken;
- o. Het uitvoeringsrecht en het mechanisch reproductierecht voor het interactief online gebruik van werken, met inbegrip van gebruik on-demand;
- p. De nieuwe rechten die het gevolg zijn van de wijziging van de wet of de rechtspraak of van de technische ontwikkeling.

3. Audiovisuele werken

- a. Het algemeen uitvoerings-, opvoerings- of voordrachtrecht;
- b. Het grafisch reproductierecht;
- c. Het primair uitvoeringsrecht voor de uitzending van werken en dit ongeacht de techniek van omroepen o.a. via de ether, de kabel of internet (simulcasting/webcasting);
- d. Het mechanisch reproductierecht betreffende klank- en/of beeld dragers met inbegrip van het uitvoeringsrecht en het gebruiksrecht;
- e. Het adaptatie- en vertalingsrecht;
- f. Het synchronisatierecht betreffende beeld- en/of klank dragers;
- g. Het recht op vergoeding voor thuiskopie;
- h. Het recht op vergoeding voor reprografie;
- i. Het huur- en leenrecht;
- j. Het recht op vergoeding voor openbare uitlening;
- k. Het recht op vergoeding voor mededeling verricht ter illustratie bij onderwijs of voor wetenschappelijk onderzoek en enkel uitgevoerd door de gesloten transmissiesystemen van de instelling;
- l. Het secundair uitvoeringsrecht voor het doorzenden per satelliet en voor de doorgifte per kabel;
- m. Het uitvoeringsrecht en het mechanisch reproductierecht voor het niet-interactief online gebruik van werken;
- n. Het uitvoeringsrecht en het mechanisch reproductierecht voor het interactief online gebruik van werken, met inbegrip van gebruik on-demand;
- o. De nieuwe rechten die het gevolg zijn van de wijziging van de wet of de rechtspraak of van de technische ontwikkeling.

4. Databanken

- a) Het algemeen uitvoerings-, opvoerings- of voordrachtrecht;
- b) Het grafisch reproductierecht;
- c) Het primair uitvoeringsrecht voor de uitzending van werken en dit ongeacht de techniek van omroepen o.a. via de ether, de kabel of internet (simulcasting/webcasting);
- d) Het mechanisch reproductierecht betreffende klank- en/of beeld dragers met inbegrip van het uitvoeringsrecht en het gebruiksrecht;
- e) Het adaptatie- en vertalingsrecht;
- f) Het synchronisatierecht betreffende beeld- en/of klank dragers;
- g) Het recht op vergoeding voor thuiskopie;
- h) Het recht op vergoeding voor reprografie;
- i) Het huur- en leenrecht;
- j) Het recht op vergoeding voor openbare uitlening;
- k) Het recht op vergoeding voor mededeling verricht ter illustratie bij onderwijs of voor wetenschappelijk onderzoek en enkel uitgevoerd door de gesloten transmissiesystemen van de instelling;
- l) Het secundair uitvoeringsrecht voor het doorzenden per satelliet en voor de doorgifte per kabel;
- m) Het uitvoeringsrecht en het mechanisch reproductierecht voor het niet-interactief online gebruik van werken;
- n) Het uitvoeringsrecht en het mechanisch reproductierecht voor het interactief online gebruik van werken, met inbegrip van gebruik on-demand;
- o) De nieuwe rechten die het gevolg zijn van de wijziging van de wet of de rechtspraak of van de technische ontwikkeling.

5. Fotografische en grafische werken

- a. Het algemeen uitvoerings-, opvoerings- of voordrachtrecht;
- b. Het grafisch reproductierecht;
- c. Het primair uitvoeringsrecht voor de uitzending van werken en dit ongeacht de techniek van omroepen o.a. via de ether, de kabel of internet (simulcasting/webcasting);
- d. Het mechanisch reproductierecht betreffende klank- en/of beelddragers met inbegrip van het uitvoeringsrecht en het gebruiksrecht;
- e. Het adaptatie- en vertalingsrecht;
- f. Het synchronisatierecht betreffende beeld- en/of klankdragers;
- g. Het recht op vergoeding voor thuiskopie;
- h. Het recht op vergoeding voor reprografie;
- i. Het huur- en leenrecht;
- j. Het recht op vergoeding voor openbare uitlening;
- k. Het volgrecht;
- l. Het recht op vergoeding voor mededeling verricht ter illustratie bij onderwijs of voor wetenschappelijk onderzoek en enkel uitgevoerd door de gesloten transmissiesystemen van de instelling;
- m. Het secundair uitvoeringsrecht voor het doorzenden per satelliet en voor de doorgifte per kabel;
- n. Het uitvoeringsrecht en het mechanisch reproductierecht voor het niet-interactief online gebruik van werken;
- o. Het uitvoeringsrecht en het mechanisch reproductierecht voor het interactief online gebruik van werken, met inbegrip van gebruik on-demand;
- p. De nieuwe rechten die het gevolg zijn van de wijziging van de wet of de rechtspraak of van de technische ontwikkeling.

De Vennootschap exploiteert zelf niet de werken van haar vennoten, mandanten of overeenkomstige vennootschappen maar beheert deze rechten in het belang en ten voordele en voor rekening van haar vennoten.

De Vennootschap kan in het kader van een bijzondere lastgeving van een of meerdere vennoten, mandanten of overeenkomstige vennootschappen, op vraag van eender welke derde, eender welke exploitatielicentie verlenen.

Iedere vennoot, mandant of overeenkomstige vennootschap ziet af van het recht over de rechten te beschikken waarvan hij het volledige beheer aan de Vennootschap heeft overgedragen of toevertrouwd, alsook van dat om aan een derde een vergelijkbaar volledig of gedeeltelijk mandaat te verlenen.

Iedere overeenkomst of handeling van vennoten, mandanten of overeenkomstige vennootschappen die daarmee in strijd is, is nietig en kan worden beschouwd als een ernstige reden die hun uitsluiting of de ontbinding van de overeenkomst gesloten met de Vennootschap verantwoordt.

Iedere vennoot, mandant of overeenkomstige vennootschap kan, behoudens het recht op vergoeding voor reprografie, de rechten waarvan hij het beheer aan de Vennootschap heeft overgedragen of toevertrouwd, geheel of gedeeltelijk terugtrekken.

Rechten waarvan het beheer aan de Vennootschap is overgedragen of toevertrouwd, kunnen slechts worden teruggetrokken indien aan de volgende voorwaarden is voldaan :

- a. de aanvraag tot terugtrekking moet tijdens de eerste zes maanden van het boekjaar bij aangetekend schrijven worden gericht aan de zetel van de Vennootschap;
- b. de aanvrager moet het bijvoegsel bij het beheersmandaat dat hem aan de Vennootschap bindt, ondertekenen;
- c. in geval van gedeeltelijke terugtrekking moeten in de aanvraag nauwkeurig de categorieën van werken, van rechten en/of de grondgebieden worden bepaald waarop die terugtrekking betrekking heeft.

Wanneer aan de hierboven gestelde voorwaarden is voldaan, heeft de terugtrekking gevolgen bij de aanvang van het boekjaar volgend op dat waarin de aanvraag tot terugtrekking is gedaan, zulks onverminderd de rechtshandelingen die de Vennootschap vroeger heeft gesteld.

De volledige terugtrekking van de rechten brengt van rechtswege het verval van de hoedanigheid van vennoot of de ontbinding van het beheersmandaat gesloten met de Vennootschap mee.

AFDELING IV. DE AANGESLOTENEN

Artikel 12.

Aangesloten zijn de natuurlijke of rechtspersonen die gedomicilieerd zijn in een lidstaat van de Europese Unie of er hun zetel hebben, en onder andere als activiteit hebben de verdediging en de promotie van de activiteit als uitgever van werken die vastgelegd werden op grafische of analoge dragers

of van audiovisuele werken, zonder evenwel de rechten te bezitten die bedoeld zijn in artikels 5d) of 9c), die aan de volgende voorwaarden voldoen:

- als zodanig aanvaard zijn door de Raad van Bestuur;
- de statuten en de reglementen van de Vennootschap aanvaard hebben.

Artikel 13.

De aangeslotenen nemen deel aan de in artikel 43 voorziene activiteiten. Op de Algemene Vergadering waaraan ze rechtens deelnemen, hebben ze een raadgevende stem.

Artikel 14.

De aangeslotenen zijn gehouden tot het storten van een jaarlijkse bijdrage, waarvan de vervaldag en het bedrag, dat niet hoger mag zijn dan tweeduizendvijfhonderd euro (2.500 EUR), door de Algemene Vergadering worden vastgelegd.

HOOFDSTUK III. KAPITAAL – AANDELEN

Artikel 15. Maatschappelijk kapitaal en aandelen

Het maatschappelijk kapitaal is veranderlijk. Het is onbeperkt. Het vaste gedeelte van het maatschappelijke kapitaal is vastgesteld op negentienduizend zeshonderd euro (19.600 EUR), en werd volledig volgestort bij de oprichting. Het kapitaal kan worden vermeerderd bij beslissing van de Algemene Vergadering die beslist in overeenstemming met de voorwaarden vereist voor de wijziging van de statuten.

Het kapitaal wordt vertegenwoordigd door maatschappelijke aandelen van driehonderdvijftig euro.

Het maatschappelijk kapitaal kan worden verhoogd door het toelaten van nieuwe vennoten of door de inschrijving op nieuwe aandelen door de bestaande vennoten. Het kapitaal kan worden verminderd, meer bepaald door de terugbetalingen die moeten worden gedaan.

De Raad van Bestuur bepaalt hoeveel nieuwe aandelen worden uitgegeven, de aard van de inschrijving en het bedrag ten belope waarvan deze aandelen volgestort moeten zijn op het ogenblik van de uitgifte en, in voorkomend geval, de datum waarop het te betalen saldo eisbaar wordt en de rente die op deze bedragen zal verschuldigd zijn.

De aandelen zijn op naam en ondeelbaar. Per vennoot kunnen meerdere aandelen toegewezen worden. De aandelen zijn vrij overdraagbaar tussen vennoten na voorafgaande goedkeuring door de Raad van Bestuur. Een overdracht aan derden is slechts mogelijk onder de toepassing van hetgeen vermeld is onder artikel 5 van de Statuten.

Als het aandeel het voorwerp is van mede-eigendom, wordt de uitoefening van de eraan verbonden rechten opgeschort totdat één enkele persoon is aangewezen die ten opzichte van de Vennootschap als eigenaar wordt beschouwd.

Ingeval van opsplitsing van het eigendomsrecht, worden de eraan verbonden rechten uitgeoefend door de vruchtgebruiker.

Artikel 16. Terugbetaling

In geval van ontbinding, faillissement of gerechtelijk akkoord van een vennoot, wordt zijn aandeel terugbetaald tegen de boekwaarde van de balans van het jaar waarin de gebeurtenis heeft plaatsgehad, zonder dat het maatschappelijke kapitaal en het aantal vennoten hierdoor onder het wettelijk minimum mogen dalen.

**HOOFDSTUK IV - RAAD VAN BESTUUR - BEHEER VAN DE VENNOOTSCHAP –
BOEKJAAR**

Artikel 17. Over het bestuurdersmandaat

De Vennootschap wordt bestuurd door een Raad van Bestuur, samengesteld uit minimum drie natuurlijke of rechtspersonen.

Indien een rechtspersoon tot bestuurder werd benoemd, moet deze laatste een natuurlijke persoon als vaste vertegenwoordiger aanstellen die belast wordt met de uitvoering van de opdracht in naam en voor rekening van de rechtspersoon. Deze vertegenwoordiger zal aan dezelfde voorwaarden voldoen waaraan de bestuurders van de Vennootschap moeten voldoen, in het bijzonder wat de onverenigbaarheden, de voorwaarde waarvan sprake in het volgende lid en de belangenconflicten waarvan sprake in de artikelen 18 en 24.6 betreft. Hij zal burgerrechtelijk aansprakelijk en strafrechtelijk verantwoordelijk zijn alsof hij zelf de betrokken opdracht in eigen naam en voor eigen rekening zou volbrengen, onverminderd de hoofdelijke aansprakelijkheid van de rechtspersoon die hij vertegenwoordigt.

De personen die in feite en/of in rechte de functie van bestuurder uitoefenen in de schoot van de Vennootschap, dienen te voldoen aan de wettelijke en reglementaire voorwaarden om deze functie uit te oefenen. Ze dienen tevens de wettelijke onverenigbaarheden, in het bijzonder voorzien in XI.250 WER en zijn uitvoeringsbesluiten, te respecteren.

Elke persoon die in feite en/of in rechte aan het bestuur van de Vennootschap deelneemt, is onderworpen aan het bepaalde in de artikelen 527 en 528 van het Wetboek van Vennootschappen, waarbij een overtreding van Hoofdstuk 9 van Titel V van Boek XI van het WER en van de uitvoeringsbesluiten van dit hoofdstuk wordt gelijkgesteld met een overtreding van het Wetboek van Vennootschappen.

De leden van de Raad van Bestuur worden verkozen door de Algemene Vergadering voor een termijn van zes jaar. Ze zijn herkiesbaar. Hun mandaat is onbezoldigd.

De Raad van Bestuur kiest in zijn midden een Voorzitter en een Ondervoorzitter voor een mandaat van twee jaar. De Ondervoorzitter mag niet behoren tot de groep van vennootschappen waartoe de Voorzitter behoort.

Artikel 18. Belangenconflicten

Elke bestuurder waakt over het respect voor de wettelijke en deontologische verplichtingen die op hem rusten op het stuk van belangenconflicten, in het bijzonder in de zin van artikel 523 van het Wetboek van Vennootschappen en van artikel XI.248, § 2, WER. Hij regelt zijn privé- en beroepsaangelegenheden op zo'n manier dat hij zoveel als mogelijk vermijdt om in situaties van belangenconflict, in de zin van voormelde artikelen, terecht te komen.

Ingeval van twijfel in zijn hoofde over het bestaan van een belangenconflict, neemt hij dit op met de Voorzitter of de Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur.

Ingeval van belangenconflict, neemt de bestuurder het initiatief om zich terug te trekken uit het deel van de vergadering van de Raad van Bestuur in de loop waarvan deze materie wordt behandeld. Hij neemt niet deel aan de stemming daarover, met inbegrip van stemming bij volmacht. Zijn onthouding wordt gemotiveerd op de wijze voorgeschreven door het Wetboek van Vennootschappen. Hij neemt evenmin deel aan de verrichting zelf waarin hij een belangenconflict heeft.

De Raad van Bestuur zal in zijn politiek met betrekking tot belangenconflicten waarvan sprake in artikel 24.6, ook aandacht besteden aan belangenconflicten in hoofde van de bestuurders van de Vennootschap, zoals nader omschreven in het eerste lid.

Artikel 19. Vervangers en vervanging van bestuurders

In geval van overlijden, ontslag, ontzetting of herroeping van het mandaat van een bestuurder in de loop van zijn mandaat zal de Raad van Bestuur, op voordracht van de betrokken vennoot die hij vertegenwoordigt, een plaatsvervangend bestuurder aanduiden, ter vervanging van de ontbrekende bestuurder, die het mandaat zal opnemen tot op de volgende Algemene Vergadering die indien nodig daartoe speciaal wordt opgeroepen.

Ingeval de volledige Raad van Bestuur ontslag neemt, zijn de bestuurders in functie ertoe verplicht hun functies te blijven waarnemen tot op het ogenblik dat hun ontslag door de Algemene Vergadering is aanvaard.

De Raad van Bestuur kan op de eerstvolgende Algemene Vergadering het ontslag voorstellen van de bestuurders die, zonder een volmacht te hebben gegeven in de zin van artikel 21, tweede lid, gedurende meer dan drie opeenvolgende zittingen de bijeenkomsten van de Raad niet hebben bijgewoond, zonder een door de Raad als geldig beschouwde reden.

Artikel 20. Recht van toezicht van de bestuurders

Onverminderd gebeurlijke wettelijke beperkingen, heeft iedere bestuurder het meest uitgebreide recht van toezicht op de werking van de Vennootschap. Behoudens verzet van de Raad van Bestuur, kan hem om geen enkele reden enig nazicht op zijn eenvoudig verzoek worden geweigerd.

Artikel 21. Vergaderingen van de Raad

De Raad komt zo vaak samen als de belangen van de Vennootschap het vereisen na oproeping door de Voorzitter of, bij ontstentenis, door de Ondervoorzitter of, bij ontstentenis, op verzoek van minstens twee bestuurders. De oproeping moet de agenda vermelden, en kan met gelijk welk communicatiemiddel (schriftelijk of elektronisch) gebeuren, minstens een week op voorhand, behalve in geval van dringende noodzaak of in geval alle leden van de Raad akkoord gaan om zonder oproeping samen te komen.

Iedere bestuurder mag zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder. Geen enkele bestuurder mag echter meer dan twee volmachten hebben. De Raad kan slechts geldig vergaderen als de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

Op vraag van een bestuurder, zal iedere derde persoon mogen deelnemen aan de vergaderingen van de Raad, mits voorafgaande toestemming van de Voorzitter en op voorwaarde dat de Raad van Bestuur, beslissend met een meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen zich daartegen niet verzet bij aanvang van de betreffende vergadering.

Artikel 22. Besluitvorming van de Raad

Tenzij de Wet of deze Statuten in een bijzondere meerderheid voorzien, worden de beslissingen genomen door de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, met een eenvoudige meerderheid onder de bestuurders, zonder rekening te houden met de onthoudingen.

Behoudens andersluidende beslissing van de Raad, zijn de beslissingen onmiddellijk uitvoerbaar.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de Vennootschap zulks vereisen, kunnen de beslissingen van de Raad van Bestuur genomen worden bij eenparig schriftelijk akkoord, vastgelegd op eender welke drager ook, zoals per telefax, brief en mail. Deze procedure kan evenwel niet worden gevolgd voor de vaststelling van de Jaarrekening.

De volgende beslissingen worden genomen door een meerderheid van drie/vierden van de uitgebrachte stemmen:

- de aanduiding van de Voorzitter en van de Ondervoorzitter;
- de verwerving of de afstand van activa met een waarde van meer dan vijftigduizend euro;
- de aanwerving, de benoeming en het ontslag van directieleden;
- de toekenning van volmachten;
- het aangaan van leningen van meer dan vijftigduizend euro;
- dadingen of overeenkomsten tussen de Vennootschap en een vennoot;
- afsluiten van overeenkomsten of aangaan van verbintenissen met een waarde van meer dan honderdvijfentwintigduizend euro;

- de goedkeuring van het Jaarverslag, het jaarbudget en het business plan.

Blanco- of ongeldige stemmen kunnen niet gevoegd worden bij de uitgebrachte stemmen.

Elke beslissing die ondertekend wordt door alle leden van de Raad van Bestuur heeft dezelfde waarde als indien zij zou genomen zijn in de Raad van Bestuur.

Van iedere vergadering wordt een verslag opgemaakt waarvan de inhoud, na lezing, op de volgende zitting wordt goedgekeurd, en dat in een hiertoe bestemd register wordt opgenomen. De verslagen en de kopieën van uittreksels uit deze verslagen die aan derden moeten worden afgeleverd, worden ondertekend en voor echt verklaard door de Voorzitter of door twee bestuurders.

Artikel 23. Bevoegdheden van de Raad

De Raad bestuurt de Vennootschap. Hij heeft de meest ruime bevoegdheden om te beslissen over alle handelingen of verrichtingen met betrekking tot zijn doel, behalve in aangelegenheden waarvoor de Algemene Vergadering volgens de Wet, zijn uitvoeringsbesluiten of de onderhavige Statuten bevoegd is.

Artikel 24. Beginselen betreffende het bestuur van de Vennootschap

Artikel 24.1. Algemeen

De Raad van Bestuur waakt over de transparantie van zijn beheer en van de werking van de vennootschap, in het belang van haar vennoten, de mandanten, aangeslotenen en overeenkomstige vennootschappen evenals van alle andere stakeholders, in overeenstemming met de Wet, zijn uitvoeringsbesluiten en de opdracht van algemeen belang die de Vennootschap vervult.

Hij bepaalt de beleidsstructuur evenals de administratieve en boekhoudkundige organisatie en stelt een interne controle in die passend is voor de werkzaamheden van de Vennootschap, in het bijzonder in overeenstemming met de artikelen 24.2, 24.3, 24.5, 24.6 en 24.8.

Artikel 24.2. Minimumvereisten betreffende de beleidsstructuur en de administratieve en boekhoudkundige organisatie van de Vennootschap

De beleidsstructuur en de administratieve en boekhoudkundige organisatie van de Vennootschap moeten passend zijn voor haar werkzaamheden, in het bijzonder in het licht van hun aard en omvang, en moeten minimum:

1. verzekeren dat :
 - de inning en de verdeling van de rechten waarvan het beheer haar werd toevertrouwd op billijke en niet discriminatoire wijze gebeuren;
 - rekening en verantwoording wordt afgelegd betreffende de inning en verdeling van de rechten;
2. het risico beperken dat belangenconflicten tussen de Vennootschap en de rechthebbenden van wie zij de rechten beheert, of tussen die laatsten onderling, afbreuk zouden doen aan de belangen van de rechthebbenden waarvan zij de rechten beheert;
3. een afscheiding verzekeren, in overeenstemming met het statutaire beginsel van artikel 26, tweede lid, tussen enerzijds het vermogen dat gevormd wordt door de rechten die geïnd en beheerd worden voor rekening van de rechthebbenden (dat ook de financiële opbrengsten omvat die voortvloeien uit hun beheer), en anderzijds haar eigen vermogen dat gevormd wordt door de vergoeding voor haar diensten van beheer en door de inkomsten van haar andere activiteiten of van haar eigen vermogen.

Om het bereiken van die wettelijke en reglementaire doelstellingen te verzekeren, stelt de Vennootschap onder meer het volgende in :

1. een systeem van verdeling van taken en functies waarvan de beschrijving en de bijwerkingen in de vorm van een organisatieschema worden ter beschikking gehouden van de Controledienst van de beheersvennootschappen;
2. aangepaste procedures, al dan niet geautomatiseerd, die de efficiënte en betrouwbare inzameling, bewaring, verwerking en communicatie van informatie mogelijk maken waardoor iedere medewerker en onderaannemer van de Vennootschap de taken die hem werden opgelegd, kan uitvoeren;
3. aangepaste procedures, al dan niet geautomatiseerd, die de inzameling van de te registreren boekhoudkundige gegevens, hun documentering, en de controle van die gegevens op de volledigheid en betrouwbaarheid ervan mogelijk maken;
4. aangepaste organieke bepalingen inzake belangenconflicten, in het bijzonder in de artikelen 18 en 24.6 zoals nader uitgewerkt in de interne reglementen van de Vennootschap.

Artikel 24.3. Interne controle

De Vennootschap stelt een systeem van interne controle in dat bestaat uit een geheel van maatregelen die geïntegreerd zijn in de operationele en functionele processen en die erop gericht zijn alle activiteiten van de Vennootschap correct te laten verlopen, in het bijzonder in functie van hun aard en omvang, en dat toelaat te garanderen :

- de transparantie van het beheer van rechten door de Vennootschap;
- een geordend en voorzichtig bestuur ter verwezenlijking van duidelijk omschreven doeleinden;
- een economisch en doeltreffend gebruik van de aangewende middelen;
- een afdoende kennis en beheer van de risico's ten einde die te bedwingen en te beheren;
- de integriteit en de betrouwbaarheid van de financiële informatie en beheersinformatie;
- de naleving van de Wetten en van hun uitvoeringsbesluiten, van interne beleidsprogramma's, plannen en procedures, en van interne en externe rapporteringsprogramma's;
- de bescherming en vrijwaring van de activa en het vermogen;
- het voorkomen van fraude;
- de naleving van de rechten van de rechthebbenden voor wier rekening de Vennootschap optreedt;
- een aangepast werkklimaat dat een positieve houding t.a.v. de interne controle bevordert.

Elk personeelslid van de Vennootschap zal aangespoord worden om op zijn niveau deel te nemen aan de goede werking van het interne controlesysteem. De operationele verantwoordelijkheid voor de goede werking van het interne controlesysteem berust bij elke houder van een managementfunctie, bij de Directeur en uiteindelijk bij de Raad van Bestuur.

Teneinde het systeem van interne controle te versterken, zal de Raad van Bestuur evenzo een procedure ontwikkelen die klokkenluiders die een dysfunctie van de Vennootschap zouden vaststellen, moeten toelaten om dit melden aan de Directeur, die hiervan de Raad moet inlichten. Die procedure wordt opgenomen in de interne reglementen van de Vennootschap.

Artikel 24.4. Interne auditfunctie

Ten einde zo goed mogelijk de efficiëntie van de interne controle binnen de Vennootschap te verzekeren, kan de Raad van Bestuur, in voorkomend geval en na een analyse van de toestand van de Vennootschap en van de risico's waarmee ze wordt geconfronteerd (cf. artikel 24.5), een interne auditfunctie instellen, waarvan hij de contouren bepaalt.

De interne auditor zal volkomen onafhankelijk en objectief zijn. Hij zal tot opdracht hebben de Raad en de Directeur in te lichten over de mate van beheersing door de Vennootschap van haar werkzaamheden en om hen raad te geven over hoe die mate van beheersing kan worden verbeterd.

De interne auditor zal de Raad en de Directeur op eigen initiatief of op verzoek van één van de eerstgenoemden of van beide, inlichten.

De interne auditor kan zich toegang laten verschaffen tot elke interne informatie die hij nodig heeft om zijn opdracht te vervullen, met respect evenwel voor het beroepsgeheim; indien daarover discussie zou bestaan, zal het geval worden voorgelegd aan de Directeur die zelf kan beslissen of, indien hij dat wenselijk acht, dit kan voorleggen aan de Raad van Bestuur.

Artikel 24.5. Risico-analyse

De Raad van Bestuur:

- identificeert welke de interne en externe risico's zijn waarmee de Vennootschap geconfronteerd wordt, onder meer naar aanleiding van de toetreding van de rechthebbenden, de verwerking van aangiften, de inning, de verdeling en de betaling van de rechten, alsmede de inzameling

van de gegevens met betrekking tot deze verschillende activiteiten;

- evalueert de impact en de kans op het zich voordoen ervan;
- en werkt maatregelen en procedures uit om te voorkomen dat het risico zich voordoet of

om de impact ervan te beperken, met inbegrip van de bewarende maatregelen die de Vennootschap kan nemen op basis van het WER en zijn uitvoeringsbesluiten, de vennootschaps- en/of de boekhoudwetgeving.

Artikel 24.6. Belangenconflicten

Onverminderd artikel 18, werkt de Raad van Bestuur van de Vennootschap een beleid uit dat wordt opgenomen in de interne reglementen van de Vennootschap en dat erop gericht moet zijn dat er een minimaal risico wordt gelopen dat belangenconflicten tussen de Vennootschap en de rechthebbenden van wie zij de rechten beheert (rechtstreeks of onrechtstreeks via haar vennoten, de mandanten, aangeslotenen en overeenkomstige vennootschappen), of tussen die laatste onderling, afbreuk doen aan de belangen van de rechthebbenden waarvan zij de rechten beheert.

Het in het vorig lid bedoelde beleid moet mede verrichtingen van de personeelsleden, het uitvoerend personeel en de vertegenwoordigers van de Vennootschap tot voorwerp hebben als die worden uitgevoerd in het kader van hun functie en als ze daarbij een manifest persoonlijk belang hebben.

Artikel 24.7. Klachtenprocedure

De Vennootschap stelt in haar interne reglementen, in overeenstemming met de wettelijke bepalingen ter zake (in het bijzonder art. XI.258 WER), een klachtenprocedure in betreffende haar individuele beheershandelingen.

Die procedure moet efficiënt en snel zijn, en openstaan voor de houders van de rechten die zij beheert (hetzij rechtstreeks hetzij onrechtstreeks via haar vennoten, de mandanten, aangeslotenen en overeenkomstige vennootschappen, evenals voor de gebruikers van beschermde werken.

De klachtenprocedure wordt op een duidelijk zichtbare plaats vermeld op de website van de Vennootschap.

Artikel 24.8. Uitvoering

De Raad van Bestuur geeft de Directeur opdracht om de bepalingen vermeld in de artikelen 24.1 tot en met 24.7 uit te voeren en om de procedures uit te werken die zich opdringen, evenals om die in voorkomend geval aan te passen.

De Raad van Bestuur kan de Directeur evenzo opdragen om een Gedragscode op te stellen voor de verschillende organen van de Vennootschap en in voorkomend geval, voor de Vennootschap zelf.

De Directeur handelt hierbij onder toezicht van de Raad van Bestuur, aan wie hij regelmatig verslag zal uitbrengen.

De aldus uitgewerkte procedures zullen, na goedkeuring door de Raad van Bestuur, worden geïntegreerd in de interne reglementen van de Vennootschap.

Artikel 25. Optreden in rechte

De Vennootschap treedt op in rechte, bij beslissing van de Raad van Bestuur, in de persoon van twee bestuurders.

De Raad van Bestuur kan, in het raam van het Dagelijks Bestuur van de Vennootschap, alle of een deel van de bevoegdheden inzake optreden in rechte delegeren aan de Directeur.

Artikel 26. Wijze waarop de boekhouding wordt gevoerd - Boekjaar - Jaarverslag

De Vennootschap voert haar boekhouding in overeenstemming met de Wet en zijn uitvoeringsbesluiten, in het bijzonder het Wetboek van Vennootschappen, de Boekhoudwetgeving, het WER en het Koninklijk Besluit van 25 april 2014, en waakt erover dat ze een getrouw beeld geeft van de financiële toestand van de Vennootschap.

De Vennootschap maakt een onderscheid tussen enerzijds het vermogen dat gevormd wordt door de rechten die geïnd en beheerd worden voor rekening van haar vennoten, de mandanten, aangeslotenen en overeenkomstige vennootschappen, en anderzijds haar eigen vermogen dat gevormd wordt door de vergoeding voor haar diensten van beheer en door de inkomsten van haar andere activiteiten of van haar eigen vermogen. Ze waakt erover hierbij de toepassing van de regels van artikel XI.248, § 3, WER te respecteren.

De Vennootschap voert, op voorstel van de Directeur, een analytische boekhouding die passend is voor haar activiteiten en die het ten minste mogelijk moet maken om afzonderlijk en voor elke inningsrubriek te bepalen wat het bedrag is van de directe kosten verbonden aan deze inningen alsook het bedrag van de indirecte kosten van de Vennootschap die aan die rubriek toegewezen worden. De toewijzing van indirecte kosten aan de onderscheiden inningsrubrieken moet billijk en niet-discriminatoire zijn, en moet gebeuren aan de hand van objectieve en pertinente criteria.

Het boekjaar begint op één januari en eindigt op éénendertig december van elk jaar.

Uiterlijk op éénendertig december van elk jaar, maakt de Raad van Bestuur bij het afsluiten van de rekeningen van het boekjaar een inventaris op, alsmede de Jaarrekening.

De Raad van Bestuur stelt bovendien een verslag op, "Jaarverslag" genoemd, waarin hij rekenschap geeft van zijn beleid over het vorige boekjaar. Dit verslag bevat de bijlagen, vermeldingen, toelichtingen, inlichtingen en gegevens die wettelijk en reglementair zijn voorgeschreven, in het bijzonder door de artikelen 95, 96 en 119 van het Wetboek van Vennootschappen, de artikelen 249, § 3 en 252, § 2 en § 3 WER en artikel 23 van het K.B. van 25 april 2014, met inbegrip van enige wijziging die daaraan in de toekomst zou worden aangebracht. Het Beheersverslag van de Raad van Bestuur over het vorige boekjaar maakt deel uit van het Jaarverslag.

De Vennootschap zorgt ook tijdig voor alle kennisgevingen en mededelingen (in het bijzonder aan de Controledienst van de beheersvennootschappen en aan de Commissaris) en publicaties (in het bijzonder op haar website) die wettelijk en reglementair zijn voorgeschreven.

Artikel 27. Interne adviserende instanties

De Raad mag besluiten om comités, gespecialiseerde commissies of werkgroepen op te richten, die ermee belast zijn hem te adviseren over alle materies die, rechtstreeks of onrechtstreeks, in verband staan met het maatschappelijk doel van de Vennootschap. De comités, gespecialiseerde commissies en werkgroepen waarvan sprake hebben uitsluitend een consultatie- en adviesfunctie.

HOOFDSTUK V – DAGELIJKS BESTUUR: DIRECTEUR

Artikel 28. Dagelijks bestuur: de Directeur

De Raad van Bestuur draagt het dagelijks bestuur van de Vennootschap op aan de Directeur. Deze gedelegeerde activiteiten zullen uitgevoerd worden voor rekening en in naam van de Vennootschap, overeenkomstig de inhoud van de delegatie. De Raad van Bestuur definieert de precieze draagwijdte van de gedelegeerde activiteiten, alsook de wijze waarop deze activiteiten dienen uitgeoefend te worden. De bevoegdheden van de Directeur worden nader omschreven in de interne reglementen van de Vennootschap.

De Raad van Bestuur wijst de Directeur van de Vennootschap aan, buiten haar eigen leden en voor een onbepaalde tijd. Hij definieert ook de modaliteiten van zijn opdracht, evenals elke wijziging daaraan.

Deze aanwijzing is voltrokken na een stemming van de Raad van Bestuur, waarbij een meerderheid van twee derde van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen de aanwijzing goedkeurt. De aanwijzing van de Directeur is op elk ogenblik herroepbaar met dezelfde meerderheden, onverminderd contractuele bepalingen ter zake.

De Directeur zal op elk ogenblik neutraal blijven in gebeurlijke conflicten die zouden kunnen ontstaan tussen bestuurders.

De Directeur kan, in het kader van zijn bestuursbevoegdheden, bijzondere en bepaalde machten delegeren aan één of meerdere personeelsleden van de Vennootschap van zijn keuze. Deze machten, gedelegeerd door de Directeur, moeten echter goedgekeurd worden door de Raad van Bestuur. De gevolmachtigden verbinden de Vennootschap binnen de perken van de hen verleende volmacht, onverminderd de aansprakelijkheid van de lastgever ingeval de gevolmachtigden buiten de grenzen van hun volmacht treden.

Uiterlijk op éénendertig december van elk jaar zal de Directeur een ontwerp van jaarbudget voor het komende boekjaar aan de Raad van Bestuur voorstellen.

De persoon die de functie van Directeur in de schoot van de Vennootschap uitoefent, dient te voldoen aan de wettelijke en reglementaire voorwaarden om deze functie uit te oefenen. Hij dient tevens de wettelijke onverenigbaarheden, in het bijzonder voorzien in XI.250 WER en zijn uitvoeringsbesluiten, te respecteren.

De persoon die de functie van Directeur uitoefent in de schoot van de Vennootschap, is onderworpen aan het bepaalde in de artikelen 527 en 528 van het Wetboek van Vennootschappen, waarbij een overtreding van Hoofdstuk 9 van Titel V van Boek XI van het WER en van de uitvoeringsbesluiten van dit hoofdstuk wordt gelijkgesteld met een overtreding van het Wetboek van Vennootschappen.

De Directeur waakt over het respect voor de wettelijke en deontologische verplichtingen die op hem rusten op het stuk van belangenconflicten en is onderworpen aan dezelfde procedure als die voorzien voor de bestuurders. Hij regelt zijn privé- en beroepsaangelegenheden op zo'n manier dat hij zoveel als mogelijk vermijdt om in situaties van belangenconflict terecht te komen.

Ingeval van twijfel in zijn hoofde over het bestaan van een belangenconflict, neemt hij dit op met de Voorzitter en/of de Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur.

Ingeval van belangenconflict, moet de Directeur de voorafgaande toestemming van de Raad van

Bestuur bekomen om de verrichting die het voorwerp is van het conflict, uit te voeren. In alle gevallen zal de betreffende verrichting gesloten worden tegen de normale marktvoorwaarden.

De Raad van Bestuur zal in zijn politiek met betrekking tot belangenconflicten waarvan sprake in artikel 24.6 ook aandacht besteden aan belangenconflicten in hoofde van de Directeur van de Vennootschap, zoals nader omschreven in het eerste lid.

HOOFDSTUK VI – VERTEGENWOORDIGING VAN DE VENNOOTSCHAP

Artikel 29. Externe vertegenwoordiging

De Vennootschap zal rechtsgeldig ten aanzien van derden vertegenwoordigd zijn door de gezamenlijke handtekening van twee bestuurders.

HOOFDSTUK VII - OVER DE INNINGEN VAN DE VENNOOTSCHAP EN HUN VERDELING

Artikel 30. Algemene bepaling betreffende de inning en de verdeling

De Vennootschap verzekert het objectief, billijk en niet discriminatoir karakter van haar inningsregels, verdelingsregels en, in voorkomend geval, tarifieringsregels. Dit principe is mede van toepassing op de concrete toepassing van voormelde regels.

Artikel 31. De inningen

De inningen van de Vennootschap bestaan uit het totaal van de ontvangen sommen, voortvloeiend uit de exploitatie van de mandaten die de vennoten, mandanten en overeenkomstige vennootschappen haar hebben verleend of waarvan zij het beheer heeft ingevolge hoger genoemd artikel 2, punten 4, 5 en 6, met inbegrip van de opbrengsten die hieruit volgen, alsook van de dwangsommen, sanctiebedragen of schadevergoedingen en intresten hiermee verbonden.

Artikel 32. Verdeling van de inningen

De sommen die worden geïnd in het raam van het beheer van de rechten worden, na aftrek van de in de Wet en de Statuten voorziene inhoudingen, commissies, voorheffingen, belastingen, taksen en reserves, en met respect voor in het bijzonder artikel XI.252, § 3, WER op het stuk van de werkingskosten van de Vennootschap verdeeld op grond van de verdeelsleutels die door de Raad van Bestuur daartoe worden bepaald.

Artikel 33. Termijn voor verdeling

Behoudens verhindering die behoorlijk en objectief wordt gemotiveerd, worden de door de Vennootschap geïnde rechten verdeeld binnen de wettelijk bepaalde termijn.

In het Jaarverslag wordt aangegeven welke rechten niet binnen deze termijn verdeeld werden, en worden de redenen daarvan aangegeven.

HOOFDSTUK VIII - OVER DE ONTVANGSTEN EN DE UITGAVEN VAN DE VENNOOTSCHAP

Artikel 34. Financiering van de werking van de Vennootschap

Ter dekking van de werkingskosten beschikt de Vennootschap over eigen inkomsten bestaande uit afhoudingen op het bedrag van haar inningen, zoals nader geregeld in het volgende lid en onverminderd hetgeen bepaald is in artikel XI. 252, § 3 WER.

De berekeningsvoet van de afhouding wordt jaarlijks vastgesteld door de Raad van Bestuur bij het goedkeuren van de begroting van het komende jaar op basis van het kostenpercentage van de vorige boekjaren. De interne reglementen van de Vennootschap kunnen verdere bepalingen op dit punt bevatten.

De Algemene Vergadering bepaalt, overeenkomstig artikel 32, het positieve te verdelen saldo, met betrekking tot het boekjaar waarin de voorlopige inhoudingen plaatsvonden.

Artikel 35.

De Vennootschap mag bijdragen, toelagen, giften, legaten en vrijgevegheden ontvangen.

HOOFDSTUK IX- ALGEMENE VERGADERINGEN

Artikel 36. Gewone Algemene Vergadering

De Voorzitter, de Ondervoorzitter of twee bestuurders roepen jaarlijks de vennoten en de aangeslotenen bijeen voor de Algemene Vergadering op de derde dinsdag van de maand juni om 11.00 uur. De Algemene Vergadering neemt plaats op de zetel van de Vennootschap. De oproeping voor de gewone Algemene Vergadering vermeldt de agenda en gebeurt per gewone brief die minstens vijftien dagen op voorhand aan de vennoten en aangeslotenen wordt verzonden. De oproeping voor de gewone Algemene Vergadering vermeldt de dagorde, het ontwerp van Jaarrekening en van Jaarverslag over het verlopen boekjaar en alle bijlagen die daaraan moeten worden gehecht. De oproepingsbrief wordt ondertekend door de Voorzitter of Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur of door twee bestuurders.

Artikel 37. Bijzondere en Buitengewone of bijzondere Algemene Vergadering

Een bijzondere of buitengewone Algemene Vergadering kan bijeengeroepen worden, ofwel bij beslissing van de Raad, ofwel op vraag van de vennoten die ten minste één/vijfde van de aandelen vertegenwoordigen, ofwel wanneer de Wet ze voorschrijft (bv. ingeval van een statutenwijziging).

De oproeping tot een bijzondere of buitengewone Algemene Vergadering, met vermelding van de agenda, gebeurt per gewone brief die minstens vijftien dagen op voorhand aan de vennoten en aangeslotenen wordt verzonden. De oproepingsbrief wordt ondertekend door de Voorzitter van de Raad van Bestuur of door twee bestuurders.

In geval van hoogdringendheid kunnen de Voorzitter, Ondervoorzitter of twee vennoten een bijzondere of buitengewone Algemene Vergadering bijeenroepen binnen een termijn van acht dagen, per aangetekende brief die de reden van de hoogdringendheid en de agenda vermeldt.

Artikel 38.

De Algemene Vergaderingen zijn samengesteld uit alle vennoten, aanwezig of vertegenwoordigd, en uit alle aangeslotenen die hun bijdrage hebben betaald. Iedere vennoot mag schriftelijk aan een andere vennoot volmacht geven om hem te vertegenwoordigen op een bepaalde Algemene Vergadering. Geen enkele vennoot mag meer dan twee vennoten bij volmacht vertegenwoordigen.

Behoudens in de gevallen waarvoor de Wet of deze Statuten een ander aanwezigheidsquorum vereisen, kan elke Algemene Vergadering slechts geldig beraadslagen als minstens drie vierden van alle aandelen vertegenwoordigd zijn.

Indien aan deze voorwaarde niet voldaan is, wordt binnen de acht dagen een nieuwe Algemene Vergadering bijeengeroepen, die geldig zal beraadslagen ongeacht het aantal vertegenwoordigde aandelen, maar alleen over de agendapunten van de eerste vergadering.

Er wordt een aanwezigheidsblad opgemaakt van alle aanwezige of vertegenwoordigde vennoten, met vermelding van hun naam, van hun adres en van het aantal aandelen dat zij bezitten. Er wordt een aanwezigheidsblad opgemaakt van alle aangeslotenen.

De Vergadering wordt voorgezeten door de Voorzitter, de Ondervoorzitter van de Raad of, bij hun afwezigheid, door het oudste lid van de Raad.

De agenda wordt opgesteld door degene die de vergadering samenroept. Iedere vraag die of ieder voorstel dat ten laatste één maand voor de Algemene Vergadering schriftelijk of elektronisch aan de Raad wordt voorgelegd door een vennoot, wordt, voor zover deze laatste er uitdrukkelijk om verzoekt, op de agenda vermeld.

Artikel 39. Schriftelijke besluitvorming

Met uitzondering van de beslissingen welke bij authentieke akte moeten worden verleden, kunnen de vennoten éénparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de Algemene Vergadering behoren.

Daartoe zal door de Raad van Bestuur een rondschrĳven, hetzij per brief, fax, e-mail of enige andere informatiedrager, met vermelding van de agenda en de voorstellen van besluit worden verstuurd naar alle vennoten en naar de eventuele commissaris(sen), met de vraag aan de vennoten de voorstellen tot besluit goed te keuren en binnen de acht dagen na ontvangst van het rondschrĳven op correcte manier getekend terug te sturen naar de zetel van de Vennootschap of op enige andere plaats in het rondschrĳven vermeld.

Is binnen de acht dagen de goedkeuring van alle vennoten zowel met betrekking tot het principe van het rondschrĳven als met betrekking tot de agendapunten en de voorstellen van besluit niet ontvangen, dan worden al de voorgestelde beslissingen geacht niet genomen te zijn. Hetzelfde geldt indien blijkt dat, weliswaar binnen termijn, bepaalde voorstellen van besluit wel doch andere niet de éénparige goedkeuring hebben gekregen van de vennoten.

De eventuele houders van obligaties alsmede de houders van certificaten op naam die met de medewerking van de Vennootschap zijn uitgegeven, hebben recht om op de zetel van de Vennootschap kennis te nemen van de genomen beslissingen.

Artikel 40. Overdracht van beheer

De Algemene Vergadering kan, op voorstel van de Raad, beslissen de uitvoering van één of meer bestuurstaken die door de onderhavige Statuten worden voorzien, over te dragen aan eender welke Vennootschap voor inning en verdeling die in het bezit is van een vergunning van de Minister van Justitie.

Deze overgedragen activiteiten zullen voor rekening en in naam van de Vennootschap worden uitgevoerd, in overeenstemming met de bepalingen van deze overdracht.

De Algemene Vergadering definieert de juiste omvang van de overdragen taken, alsook de uitvoeringsmodaliteiten van deze taken. De mandataris zal op éénendertig december een jaarlijks previsioneel budget van de kosten voorleggen. Elke wijziging aan de overdracht van beheer zal worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering, op de manier zoals voorzien in artikel 42.

Artikel 41. Besluiten van de Gewone Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering beslist bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen:

- over de goedkeuring van de Jaarrekening evenals de bijlagen daaraan, opgesteld in overeenstemming met het WER en het Wetboek van Vennootschappen en hun uitvoeringsbesluiten;
- over de goedkeuring van het Jaarverslag en van het Beheersverlag van de Raad van Bestuur dat daarin is opgenomen, opgesteld in overeenstemming met het WER en het Wetboek van Vennootschappen en hun uitvoeringsbesluiten;
- over de kwijting die moet worden gegeven aan de bestuurders en aan de commissaris, in voorkomend geval;
- over de benoeming, het ontslag of de uitsluiting van een lid van de Raad van Bestuur;
- over de benoeming en de al dan niet hernieuwing van het mandaat van de Commissaris van de Vennootschap;
- en in het algemeen, over alle punten op de agenda, met uitzondering van de aangelegenheden waarvoor een speciale meerderheid vereist is krachtens de bepalingen van artikel 42 van de onderhavige Statuten.

Elk aandeel geeft recht op één stem in de Algemene Vergadering. Iedere vennoot moet de natuurlijke persoon aanduiden die belast is in zijn naam het stemrecht uit te oefenen.

Over personen kan enkel bij geheime stemming beslist worden.

Van iedere vergadering wordt een verslag opgemaakt waarvan de inhoud, na lezing, op de volgende zitting wordt goedgekeurd, en dat in een hiertoe bestemd register wordt opgenomen. De verslagen en de kopieën van uittreksels uit deze verslagen die aan derden moeten worden afgeleverd, worden ondertekend en voor echt verklaard door de Voorzitter of door twee bestuurders.

Artikel 42. Besluiten van de Bijzondere of Buitengewone Algemene Vergadering

Tenzij het Wetboek van Vennootschappen, het WER, hun uitvoeringsbesluiten of deze Statuten een strengere bijzondere meerderheid voorzien, besluit de bijzondere of buitengewone Algemene Vergadering met een meerderheid van drie vierden van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen:

- over de uitsluiting van vennoten en aangeslotenen;
- over de omzetting van de Vennootschap in een Vennootschap van eender welke andere wettelijk toegelaten vorm;
- over de verhoging of de vermindering van het maatschappelijk kapitaal, de verdeling ervan in aandelen van een andere soort dan die van driehonderdvijftig euro, de vermindering van de duur of de vervroegde ontbinding van de Vennootschap, de fusie van de Vennootschap met andere vennootschappen;
- over de statutenwijzigingen en over de aanvaarding van en de wijzigingen aan het de interne reglementen;
- over de wijziging van de tarieven, innings- en verdelingsregels;
- over de overdracht van het beheersmandaat voorzien in artikel 40;
- over alle aangelegenheden waarover de Algemene Vergadering op grond van de interne reglementen van de Vennootschap moet beslissen of waarvan ze moet kennis nemen, en die niet reeds door de Gewone Algemene Vergadering zijn beslist of in overweging genomen.

Over personen kan enkel bij geheime stemming beslist worden.

Van iedere vergadering wordt een verslag opgemaakt waarvan de inhoud, na lezing, op de volgende zitting wordt goedgekeurd, en dat in een hiertoe bestemd register wordt opgenomen. De verslagen en de kopieën van uittreksels uit deze verslagen die aan derden moeten worden afgeleverd, worden ondertekend en voor echt verklaard door de Voorzitter of door twee bestuurders.

Artikel 43. Sociale, culturele of educatieve doeleinden

De Algemene Vergadering kan met een meerderheid van twee derden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde Vennoten beslissen om, in overeenstemming met en volgens de modaliteiten van artikel XI.257, § 1, WER ten hoogste 10% van de door de Vennootschap in elk boekjaar geïnde rechten te bestemmen voor sociale, culturele of educatieve doeleinden. In voorkomend geval werkt de Algemene Vergadering een algemeen kader of algemene richtlijnen betreffende de aanwending van die sommen uit, dat/die nader kan/kunnen worden uitgewerkt in de interne reglementen van de Vennootschap.

Artikel 44. Verdeling van definitief niet-toewijsbare bedragen

De sommen die worden geïnd en waarvan met zekerheid blijkt dat ze niet kunnen worden toegewezen, worden door de Vennootschap verdeeld onder de rechthebbenden van de betrokken categorie, op de wijze die bij twee derde meerderheid van de Algemene Vergadering wordt bepaald.

Bij gebreke van een dergelijke meerderheid wordt met dit doel speciaal een nieuwe Algemene Vergadering bijeengeroepen, die bij gewone meerderheid beslist.

De lasten van de Vennootschap kunnen niet op discriminerende manier ten opzichte van de andere rechten beheerd door de Vennootschap, worden aangerekend op de sommen bedoeld in het eerste lid.

HOOFDSTUK X – CONTROLE

Artikel 45. Rekeningen - Controle op de Vennootschap – Commissaris – Bewaring van de stukken.

De Algemene Vergadering benoemt, op voorstel van de Raad, een Commissaris onder de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren. Dit mandaat duurt drie jaar. De Commissaris is herverkiesbaar.

De Algemene Vergadering stelt het bedrag van zijn bezoldiging vast, in overeenstemming met de normen van het Instituut der Bedrijfsrevisoren.

De opdracht van de Commissaris is deze omschreven in artikel XI.263 WER.

De Commissaris heeft een onbeperkt recht van toezicht en controle over alle verrichtingen van de Vennootschap. Hij mag met name op de zetel van de Vennootschap kennis nemen van de boeken, van de briefwisseling, van de verslagen en in het algemeen van alle stukken van de Vennootschap. Hij mag bij de administratie halfjaarlijks een overzicht opvragen van de toestand van de activa en passiva van de Vennootschap. De Commissaris moet elk jaar een verslag opstellen voor de jaarlijkse Algemene Vergadering.

De Vennootschap houdt maximaal rekening met de algemene en bijzondere verslagen en met de opmerkingen van de Commissaris, onverminderd haar wettelijk recht om daarop in voorkomend geval opmerkingen te formuleren. Ze verschaft de Commissaris op eenvoudig verzoek alle informatie die nuttig of nodig is voor het vervullen van zijn opdracht, tenzij daartegen wettelijke bezwaren zouden zijn.

De Vennootschap slaat ook acht op artikel XI.248, § 5, WER, evenals op artikel XI.280 WER betreffende de bewaring van stukken en gegevens.

Artikel 46. Relaties met de Controledienst

De Vennootschap brengt de Controledienst van de beheersvennootschappen ingesteld bij de Federale Overheidsdienst Economie op de hoogte van de voorstellen tot wijziging van haar Statuten, interne reglementen, verdelingsregels en, in voorkomend geval, Inning- en Tarificatieregels, en dat minstens zestig dagen vóór onderzoek ervan door het bevoegde orgaan zoals nader omschreven in artikel 42.

De Controledienst kan eisen dat de opmerkingen die hij over die voorstellen maakt, ter kennis van het bevoegde orgaan van de Vennootschap worden gebracht. Deze opmerkingen en de desbetreffende antwoorden moeten worden opgenomen in het proces-verbaal van het bevoegde orgaan.

De Vennootschap bezorgt aan de Controledienst een kopie van de boekhoudkundige staat die, overeenkomstig artikel 137, § 2, derde lid van het Wetboek van Vennootschappen, halfjaarlijks aan de Commissaris wordt bezorgd.

De Vennootschap bezorgt aan de Controledienst eenmaal per jaar een gecoördineerde en bijgewerkte versie van haar Statuten, interne documenten, Verdelingsregels en, in voorkomend geval, van haar Innings- en Tarificatieregels.

De Vennootschap deelt voor elk boekjaar, binnen de zes maanden na de afsluiting van het betrokken boekjaar, de in artikel XI.249, § 3 WER bedoelde informatie mee aan de Controledienst.

De Vennootschap deelt aan het einde van elk boekjaar aan de Controledienst een geactualiseerde lijst mee met alle namen van de Rechthebbende Niet-Vennoten die van haar vergoedingen hebben ontvangen in de loop van het boekjaar, evenals een geactualiseerde lijst met de namen van haar vennoten, mandanten, aangeslotenen en overeenkomstige vennootschappen, met opgave van het type overeenkomst dat met deze laatsten werd gesloten.

Wanneer de Commissaris ontslag neemt uit de Vennootschap, dan brengt hij de Controledienst hiervan op de hoogte binnen de vijf werkdagen die volgen op de kennisgeving van het ontslag.

Binnen vijf werkdagen die volgen op de herroeping door de Vennootschap van het mandaat van Commissaris, uitgevoerd overeenkomstig de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen, brengt de Vennootschap die herroeping ter kennis van de Controledienst.

De opsomming van de paragrafen 1 tot en met 6 is geenszins beperkend.

De Vennootschap houdt, meer algemeen, maximaal rekening met alle adviezen, aanbevelingen, waarschuwingen en opmerkingen van de Controledienst die haar worden gericht.

De Vennootschap handelt, meer algemeen, ook in overeenstemming met de andere bepalingen van het WER en het K.B. van 25 april 2014, bv. op het stuk van de verplicht te publiceren informatie op

haar website, de verplichte vermeldingen op haar facturen en de informatie die ze moet verstrekken aan rechthebbenden.

HOOFDSTUK XI – ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 47. Ontbinding - Vereffening

Onverminderd de bepalingen van het WER en zijn uitvoeringsbesluiten, regelt de Buitengewone Algemene Vergadering, op voorstel van de Raad, de wijze van vereffening ingeval van ontbinding van de Vennootschap. Zij benoemt één of meer vereffenaars wier bevoegdheid zij vaststelt. De vereffenaars mogen, krachtens een beraadslaging van de Buitengewone Algemene Vergadering, inbreng of overdracht doen aan een andere Vennootschap of aan iedere andere persoon, van het geheel of een deel van de bezittingen, rechten en verplichtingen van de ontbonden Vennootschap, met uitzondering van de auteursrechten en de daaraan verwante rechten die van rechtswege, zonder enige formaliteit of enig voorbehoud, naar de vennoten, mandanten en overeenkomstige vennootschappen zullen terugkeren.

De regelmatig samengestelde Algemene Vergadering behoudt gedurende de vereffening dezelfde bevoegdheden als tijdens de duur van de Vennootschap. Zij heeft met name de bevoegdheid om, bij het afsluiten van de vereffening, de rekeningen van de vereffening goed te keuren en kwijting te geven aan de vereffenaars.

Na aanzuivering van heel het passief tegenover derden hebben de vennoten recht op de terugname van hun respectieve geldelijke inbreng; het eventuele overschot wordt verdeeld onder de vennoten pro rata de maatschappelijke aandelen in hun bezit.

De Vennootschap wordt niet ontbonden door het onvermogen, de faling of de gerechtelijke vereffening, de vereffening, de stopzetting van activiteiten of de ontbinding van een vennoot.

HOOFDSTUK XII – UITVOERING VAN DE STATUTEN

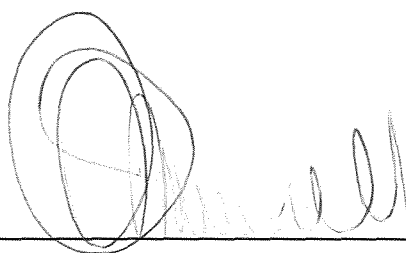
Artikel 48. Interne reglementen van de Vennootschap

De interne reglementen van de vennootschap, opgesteld door de Raad van Bestuur en goedgekeurd door de Algemene Vergadering, zullen de onderhavige Statuten aanvullen.

De goedkeuring van de interne reglementen van de vennootschap, alsook elk voorstel om dit reglement te wijzigen, wordt voorgelegd aan een Algemene Vergadering onder de voorwaarden voorzien in artikel 42.

Alle vennoten en aangeslotenen die aansluiten bij de Vennootschap aanvaarden, door het enkele feit van de aansluiting, dat ze onderworpen zijn aan de bepalingen van deze interne reglementen.

VOOR GELIJKVORMIGE COÖRDINATIE



Aurélie Van Ruysevelt
Krachtens volmacht
Notarieel medewerkster "Berquin Notarissen"